



Naročilnico lahko pošljete:
• po e-pošti: narocila@zfm.si
• po pošti: Založba Forum Media d.o.o., Prešernova ulica 1, 2000 Maribor
• ali nas pokličite na telefonsko številko 02 250 18 00

NAROČILNICA

9004/1/807400

Da, prijavljam se na: **SPECIALIST ZA RAZVOJ KLJUČNIH KADROV**

Cena: 650,00 € (DDV ni vključen v ceno.)

Posebne ugodnosti:

- drugi udeleženec **10 % popusta**,
- tretji in nadaljnji udeleženci **20 % popusta**,
- 20 % popusta na strokovne priročnike in izobraževalne portale.

NE SPREGLEJTE: 20 % popust za mikropodjetja (mikro družbe kot jih opredeljuje Zakon o gospodarskih družbah), **fizične osebe in društva!** Uporabite kodo za popust: **MICRO20** (Navedeni popust se ne seštevata z drugimi popusti, razen s popustom za več udeležencev izobraževanja. Kodo uporabite v košarici ali jo pripišite.)

1. udeleženec (ime in priimek) Funkcija GSM/Telefon E-naslov

2. udeleženec (ime in priimek) Funkcija GSM/Telefon E-naslov

3. udeleženec (ime in priimek) Funkcija GSM/Telefon E-naslov

Naziv organizacije Davčna številka Da Ne
Davčni zavezanec

Naslov za dostavo Naslov za izdajo računa E-naslov za E-račun

Kontaktna oseba (ime in priimek) Funkcija GSM/Telefon E-naslov

Datum, podpis, žig

Splošni pogoji

IZOBRAŽEVALNI PROGRAMI Z ONLINE IZDAJO PRIROČNIKA

Kotizacijo je po prejemu predračuna treba poravnati najmanj tri dni pred izvedbo programa. Za proračunske porabnike veljajo plačilni pogoji v skladu z zakonodajo o javnih plačilih. Pisna odpoved udeležbe je mogoča do deset delovnih dni pred izvedbo programa, pri čemer vam zaračunamo stroške administracije v višini 20 % kotizacije; v primeru kasnejše odjave vam kotizacijo zaračunamo v celoti. Lahko pa se programa udeležijo drugi udeleženci. Odpoved udeležbe zaradi bolezni je mogoča le s predloženim zdravniškim potrdilom. Pridržujemo si pravico do odpovedi - v tem primeru kotizacijo povrnemo v celoti.

Ob začetku izobraževalnega programa pridobite **dostop do online priročnika** z vsemi posodobitvami in nadgradnjami v obdobju treh mesecev. Dostopne podatke boste prejeli na vaš elektronski naslov. Dostop se po poteku obdobja samodejno podaljša. V primeru, da tega servisa v prihodnje ne želite več, nam pisno sporočite najmanj 30 dni pred pričetkom novega obdobja. V primeru pisne odpovedi posodobitvenega servisa založba ne prevzema odgovornosti za aktualnost vsebin in njihovo skladnost z zakonodajo, hkrati pa v tem primeru preneha dostop do novih aktualnih vsebin. Za proračunske porabnike veljajo plačilni pogoji v skladu z zakonodajo o javnih plačilih.

Da, kot kontaktna oseba podajam privolitev za obdelavo osebnih podatkov.

Založba Forum Media d.o.o., Prešernova 1, Maribor stremi k najvišjim standardom varstva osebnih podatkov, ki jih obdeluje le, če vi to izrecno dovolite. Vabimo vas, da podate privolitev za obdelavo vaših podatkov na spodnjem obrazcu in si s tem zagotovite, da boste sproti obveščeni o vseh zakonskih novostih in izobraževalnih dogodkih ter da boste lahko izkoristili druge ugodnosti ki vam jih ponuja Založba Forum Media. Soglašam, da Založba Forum Media d.o.o., Prešernova 1, Maribor (odslej: družba), moje zgoraj posredovane podatke obdeluje za potrebe obveščanja o novostih in za potrebe neposrednega trženja njihovih produktov oziroma storitev (priročniki, knjige, izobraževanja in ostalo). Ob tem sem seznanjen/-a, da:

- lahko pooblaščen osebo za varstvo osebnih podatkov pri družbi kontaktiram preko e-naslava: dpo@zfm.si;
- osebni podatki ne bodo obdelovani za noben drug namen, kot navedeno zgoraj, in se bodo po prenehanju namena izbrisali;
- osebni podatki ne bodo posredovani tretjim osebam razen tistim uporabnikom, ki imajo za to podlago v zakonu, pogodbi ali izkažejo drugo pravno podlago;
- imam po zakonu pravico od družbe zahtevati dostop do podatkov, njihov popravek, izbris ali omejitev obdelave ter pravico vložiti ugovor zoper obdelavo osebnih podatkov in zahtevo za prenos osebnih podatkov. Navedene pravice lahko uveljavljam z zahtevo, poslano na (elektronski) naslov: dpo@zfm.si;
- lahko osebne podatke iz zbirk družbe za v privolitvi naveden namen obdelujejo tudi pogodbeni partnerji, s katerimi ima družba sklenjene pogodbe o obdelovanju osebnih podatkov in ki hkrati lahko zagotavljajo ustrezno visoko raven varstva osebnih podatkov;
- lahko pri nadzornem organu (Informacijski pooblaščenec RS) vložim pritožbo, če obdelava osebnih podatkov ne bi bila skladna s predpisi;
- se promocijska sporočila lahko posredujejo v okviru segmentiranega neposrednega trženja, kar lahko vključuje tudi oblikovanje profilov za zagotovitev, da se pošiljajo takšne informacije, ki so na podlagi analize mojih aktivnosti in zanimanj v največji možni meri prilagojene mojim potrebam in interesom;
- več informacij o varstvu osebnih podatkov v družbi lahko pridobim v »Pravilih o varstvu osebnih podatkov družbe«, dostopnih na www.zfm.si.

SPECIALIST ZA RAZVOJ KLJUČNIH KADROV

ONLINE DELAVNICA: OSNOVE UPRAVLJANJA S KLJUČNIMI KADRI

30. 3. 2021

- Kakšno upravljanje s človeškimi viri potrebujemo danes?
- Kadrovska funkcija kot poslovni partner
- Kadrovska funkcija kot strateška prednost
- Kaj podjetje pridobi od upravljanja s ključnimi kadri?
- Koristi za zaposlene
- Koristi za podjetje
- Vprašanja udeležencev, praktični primeri, izmenjava mnenj

DOSTOP DO SPLETNE UČILNICE IN PORTALA E-KADROVIK, Z ONLINE PRIROČNIKOM ZAKON O DELOVNIH RAZMERNOSTI V PRAKSI

Dostop do spletne učilnice:

- kjer se nahajajo dodatna študijska gradiva, ki so vam v dodatno pomoč pri vašem delu prejmete na vaš mail (e-gradivo: Razvojni pogovori, Upravljanje znanja in gradiva z delavnic).

Dostop do portala e-Kadrovik in do online priročnika Zakon o delovnih razmerjih v praksi:

- Portal e-Kadrovik: zbirka in komentarji delovnopravnih predpisov, strokovni napotki priznanih slovenskih strokovnjakov, uporabna kadrovska dokumentacija, s takojšnjo možnostjo urejanja, up-to date novice in trendi s HR področja ter predvsem takojšnji strokovni odgovori in obrazložitve na vaš vprašanja.

E-GRADIVO V SPLETNI UČILNICI: RAZVOJNI POGOVORI IN UPRAVLJANJE ZNANJA

- Trendi na področju pogovorov s sodelavci
- Zakaj sploh izvajati pogovore in določitev vsebin pogovora
- Usklajevanje pričakovanj vodje in sodelavca
- Predpriprava: spremljanje kritičnih in izjemnih dogodkov
- Pregled doseganja ciljev, razvitost kompetenc, karierni razvoj
- Priprava na letni pogovor glede na tip sogovornika, priprava na letni pogovor s težavnim sodelavcem
- Najpogostejše pasti, vzpostavitev dobrega vzdušja, izvedbo pogovora prilagodite sodelavcu
- Aktivnosti po izvedenem pogovoru

ONLINE DELAVNICA: PROCES UPRAVLJANJA S KLJUČNIMI KADRI

6. 4. 2021

- Kdo je talent in klasifikacija talentov
- O talentih, sposobnostih in o znanju
- Načini prepoznavanja talentov
- Ocenjevanje talentov
- Kompetence in talenti
- Proces upravljanja s ključnimi kadri
- Kako privabiti top talente?
- Prepoznavanje talentov
- Razvoj talentov in sledenje razvoju
- Obdržanje talentov
- Kdo vse mora sodelovati pri razvoju ključnih kadrov?
- Nekatere dobre prakse upravljanja s talenti
- Vprašanja udeležencev, praktični primeri, izmenjava mnenj

ZAKLJUČENE NALOGE V SPLETNI UČILNICI IN PREJEM CERTIFIKATA SPECIALIST ZA RAZVOJ KLJUČNIH KADROV

13. 4. 2021

- Preverjanje znanja: po vsaki delavnici prejmete nalogo (naloga je tudi v spletni učilnici), ki jo morate oddati v dogovorjenem roku.
- Prejem certifikata Specialist za razvoj ključnih kadrov