



Naročilnico lahko pošljete:

- po e-pošti: narocila@zfm.si
 - po pošti: Založba Forum Media d.o.o., Prešernova ulica 1, 2000 Maribor
 - po faxu: 02 252 40 92
 - ali nas pokličite na telefonsko številko 02 250 18 00
-

NAROČILNICA

4888/1/5029

Da, naročam kos(ov) izdelka: **PRIROČNIK ZA RAVNATELJE S SPLETNIM STIČIŠČEM E-RAVNATELJ**

Izberite izdajo.

Online izdaja (letna naročnina - enkratno plačilo): 324,00 € (DDV ni vključen v ceno)

Online izdaja vključuje:

- Online priročnik (enostavna navigacija, hitro iskanje, 24-urni dostop z vsemi mobilnimi napravami)
- Digitalne vzorce za takojšno uporabo
- Neomejen dostop do portala
- Vse posodobitve in nadgradnje v obdobju enega leta

Online izdaja (letna naročnina - mesečno plačilo): 27,00 € (DDV ni vključen v ceno)

Mesečna naročnina 27 €/mesec + DDV

Online izdaja vključuje:

- Online priročnik (enostavna navigacija, hitro iskanje, 24-urni dostop z vsemi mobilnimi napravami)
- Digitalne vzorce za takojšno uporabo
- Neomejen dostop do portala
- Vse posodobitve in nadgradnje v obdobju enega leta

Poslovna izdaja: 290,00 € (DDV in distribucijski stroški niso všteti v ceno)

+ Redna mesečna naročnina: 40 €/mesec + DDV

Poslovna izdaja vključuje:

- Dostop do portala e-Ravnatelj
- Online priročnik (enostavna navigacija, hitro iskanje, 24-urni dostop z vsemi mobilnimi napravami)
- Digitalne vzorce za takojšno uporabo
- Neomejen dostop do portala
- Tiskano izdajo priročnika

Tiskana izdaja: 190,00 € (DDV in distribucijski stroški niso všteti v ceno)

+ Redna mesečna naročnina: 30 €/mesec + DDV

Tiskana izdaja vključuje:

- Priročnik v tiskani obliki
- Dostop do portala e-Ravnatelj

Uporabnik digitalnih vsebin (ime in priimek)		E-naslov uporabnika digitalnih vsebin	
		Da	Ne
Naziv organizacije	Davčna številka	Davčni zavezanec	
Naslov za dostavo	Naslov za izdajo računa	E-naslov za E-račun	
Kontaktna oseba (ime in priimek)	Funkcija	GSM/Telefon	E-naslov
Datum, podpis, žig			

Splošni pogoji

PRIROČNIK S SPLETNIM STIČIŠČEM

Naročnina glede na izbran paket vključuje tiskano ali tiskano in digitalno izdajo priročnika, dostop do spletnega stičišča in vse pripadajoče posodobitve v obdobju aktivne naročnine. Naročnina je sklenjena za nedoločen čas (najmanj dvanajst mesecev od dneva naročila), obračuna pa se v obliki enkratnega vstopnega zneska ob naročilu in nadaljnje mesečne naročnine. Naročnina na portal se samodejno podaljša ob koncu obračunskega obdobja. Če želite naročnino na portal prekiniti, je o tem treba pisno opozoriti Založbo Forum Media najmanj 30 dni pred pričetkom novega obračunskega obdobja. Naročnina se v tem primeru prekine v roku treh mesecev od vaše pisne odjave. Naročnine ni mogoče prekiniti v obdobju dvanajstih mesecev od dneva naročila. Dostopne podatke za portal boste prejeli na vaš elektronski poštni naslov po plačilu predračuna. Za proračunske poravnave veljajo plačilni pogoji v skladu z zakonodajo o javnih plačilih. Če potrebujete ponudbo za izdajo nove naročilnice za posamezno koledarsko leto, nas o tem predhodno obvestite.

Da, kot kontaktna oseba podajam privolitev za obdelavo osebnih podatkov.

Založba Forum Media d.o.o., Prešernova 1, Maribor stremi k najvišjim standardom varstva osebnih podatkov, ki jih obdeluje le, če vi to izrecno dovolite. Vabimo vas, da podate privolitev za obdelavo vaših podatkov na spodnjem obrazcu in si s tem zagotovite, da boste sproti obveščeni o vseh zakonskih novostih in izobraževalnih dogodkih ter da boste lahko izkoristili druge ugodnosti ki vam jih ponuja Založba Forum Media. Soglašam, da Založba Forum Media d.o.o., Prešernova 1, Maribor (odslej: družba), moje zgoraj posredovane podatke obdeluje za potrebe obveščanja o novostih in za potrebe neposrednega trženja njihovih produktov oziroma storitev (priročniki, knjige, izobraževanja in ostalo). Ob tem sem seznanjen/-a, da:

- lahko pooblaščen osebno za varstvo osebnih podatkov pri družbi kontaktiram preko e-naslava: dpo@zfm.si;
- osebni podatki ne bodo obdelovani za noben drug namen, kot navedeno zgoraj, in se bodo po prenehanju namena izbrisali;
- osebni podatki ne bodo posredovani tretjim osebam razen tistim uporabnikom, ki imajo za to podlago v zakonu, pogodbi ali izkažejo drugo pravno podlago;
- imam po zakonu pravico od družbe zahtevati dostop do podatkov, njihov popravek, izbris ali omejitev obdelave ter pravico vložiti ugovor zoper obdelavo osebnih podatkov in zahtevo za prenos osebnih podatkov. Navedene pravice lahko uveljavljam z zahtevo, poslano na (elektronski) naslov: dpo@zfm.si;
- lahko osebne podatke iz zbirke družbe za v privolitvi naveden namen obdelujejo tudi pogodbeni partnerji, s katerimi ima družba sklenjene pogodbe o obdelovanju osebnih podatkov in ki hkrati lahko zagotavljajo ustrezno visoko raven varstva osebnih podatkov;
- lahko pri nadzornem organu (Informacijski pooblaščenec RS) vložim pritožbo, če obdelava osebnih podatkov ne bi bila skladna s predpisi;
- se promocijska sporočila lahko posredujejo v okviru segmentiranega neposrednega trženja, kar lahko vključuje tudi oblikovanje profilov za zagotovitev, da se pošiljajo takšne informacije, ki so na podlagi analize mojih aktivnosti in zanimanj v največji možni meri prilagojene mojim potrebam in interesom;
- več informacij o varstvu osebnih podatkov v družbi lahko pridobim v »Pravilih o varstvu osebnih podatkov družbe«, dostopnih na www.zfm.si.

PRIROČNIK ZA RAVNATELJE S SPLETNIM STIČIŠČEM E-RAVNATELJ

Vsebina:

Splošne obveznosti in odgovornosti ravnatelja

- Splošno
- Inšpekcijsko nadzorstvo

Finance

- Razvojni načrt, finančni načrt in finančno poročilo zavoda
- Uporaba davčnih blagajn v šolah in vrtcih
- Notranje revizije v vzgojno-izobraževalnih zavodih
- Ugotavljanje in poraba presežkov v vzgojno-izobraževalnih javnih zavodih

Kadri

- Splošno
- Obveznosti v zvezi s sklepanjem pogodbe o zaposlitvi z navedbo sankcij za primer kršitve
- Pogodba o zaposlitvi
- Pravice iz delovnega razmerja
- Obveznosti delodajalca v primeru odpovedi pogodbe o zaposlitvi
- Interventni ukrepi na področju plač in drugi ukrepi v zvezi z delovnim razmerjem javnih uslužbencev v letu 2018
- Novosti v 2016
- Novosti v 2017
- Dodatno kolektivno pokojninsko zavarovanje za javne uslužbence
- Novosti v 2018
- Pokojninsko in invalidsko zavarovanje javnih uslužbencev

Administracija

- Javno naročanje
- Šolska prehrana
- Varstvo osebnih podatkov
- Svet vzgojno-izobraževalnega zavoda
- Dostop do informacij javnega značaja
- Postopek imenovanja in razrešitve ravnatelja
- Upravljanje dokumentarnega gradiva in njegova hramba pri izvajalcih z javnim pooblastilom
- Varnost dokumentov in informacij

Varnost in zdravje

- Urejanje okolice vrtcev in šol: načrtovanje, izvedba, vzdrževanje
- Odgovornost šole pri ravnanju s kemikalijami
- Obveznosti zaposlenih v VIZ po dopolnjenem Zakonu o preprečevanju nasilja v družini
- Ravnanje z odpadki v vzgojno-izobraževalnih zavodih

Vzgojno-izobraževalno delo

- Šola v naravi v praksi
-

STIČIŠČE E-RAVNATELJ

Organizacija in vodenje zavoda

- Nivoji izobraževanja
- Obveznosti in odgovornosti ravnatelja
- Inšpekcijski nadzori
- Prepoznavnost in imidž zavoda
- Vodenje in komunikacija ...

Finance

- Financiranje vzgoje in izobraževanja
- Finančno poslovanje zavoda
- Obveznosti priprave načrtov in poročil
- Računovodstvo ...

Kadri

- Javni uslužbenci v VIZ
- Zaposlovanje
- Pravice in dolžnosti delodajalca in delavca ...

Administracija

- Javno naročanje
- Hramba in upravljanje dokumentov

- Šolska prehrana
- Varstvo osebnih podatkov in zasebnosti
- Informacije javnega značaja
- Svet zavoda
- Postopek imenovanja ravnatelja ...

Varnost in zdravje

- Ravnanje z odpadki
- Varnost zaposlenih
- Varnost udeležencev izobraževanj ...

Strokovno-pedagoško področje

- Pedagoško delo
- Pedagoška dokumentacija
- Otroci s posebnimi potrebami

Iz prakse v prakso: primeri dobre prakse

Obrazci, vzorci, preglednice: uporabni vzorci, pogodbe, obrazci, pravilniki, zapisniki, preglednice, postopkovniki ...

Vprašanja - odgovori: pregledno po kategorijah

Povezave: zakonodaja in povezave do spletnih strani javnih institucij