



Naročilnico lahko pošljete:  
• po e-pošti: narocila@zfm.si  
• po pošti: Založba Forum Media d.o.o., Prešernova ulica 1, 2000 Maribor  
• ali nas pokličite na telefonsko številko 02 250 18 00

**NAROČILNICA**

9004/1/874300

Da, naročam kos(ov) izdelka: **PRIPRAVA IN ODDAJA POROČILA O NASTALIH ODPADKIH IN RAVNANJU Z NJIMI TER POROČILA O KOLIČINI EMBALAŽE, KI JE BILA DANA V PROMET ALI UPORABLJENA V LETU 2020**

Cena: **198,00 €** (DDV ni vključen v ceno)

Uporabnik digitalnih vsebin (ime in priimek)	E-naslov uporabnika digitalnih vsebin	Da	Ne
Naziv organizacije	Davčna številka	Davčni zavezanec	
Naslov za dostavo	Naslov za izdajo računa	E-naslov za E-račun	
Kontaktna oseba (ime in priimek)	Funkcija	GSM/Telefon	E-naslov

Datum, podpis, žig

#### Splošni pogoji

Kotizacijo je po prejemu predračuna treba poravnati najmanj tri dni pred izvedbo programa. Za proračunske porabnike veljajo plačilni pogoji v skladu z zakonodajo o javnih plačilih. Pisna odpoved udeležbe je mogoča do deset delovnih dni pred izvedbo programa, pri čemer vam zaračunamo stroške administracije v višini 20 % kotizacije; v primeru kasnejše odjave vam kotizacijo zaračunamo v celoti. Lahko pa se programa udeleži drug udeleženeec. Odpoved udeležbe zaradi bolezni je mogoča le s predloženim zdravniškim potrdilom. Pridržujemo si pravico do odpovedi - v tem primeru kotizacijo povrnemo v celoti. Ob začetku izobraževalnega programa pridobite dostop do online priročnika z vsemi posodobitvami in nadgradnjami v obdobju šestih mesecev. Dostopne podatke boste prejeli na vaš elektronski naslov. Dostop se po poteku obdobja samodejno podaljša. V primeru, da tega servisa v prihodnje ne želite več, nam pisno sporočite najmanj 30 dni pred pričetkom novega obdobja. V primeru pisne odpovedi posodobitvenega servisa založba ne prevzema odgovornosti za aktualnost vsebin in njihovo skladnost z zakonodajo, hkrati pa v tem primeru preneha dostop do novih aktualnih vsebin. Pisna odpoved udeležbe je mogoča do deset delovnih dni pred izvedbo programa, pri čemer vam zaračunamo stroške administracije v višini 20 % kotizacije; v primeru kasnejše odjave vam kotizacijo zaračunamo v celoti. Lahko pa se programa udeleži drug udeleženeec. Odpoved udeležbe zaradi bolezni je mogoča le s predloženim zdravniškim potrdilom. Pridržujemo si pravico do odpovedi - v tem primeru kotizacijo povrnemo v celoti. Ob začetku izobraževalnega programa pridobite dostop do online priročnika z vsemi posodobitvami in nadgradnjami v obdobju šestih mesecev. Dostopne podatke boste prejeli na vaš elektronski naslov. Dostop se po poteku obdobja samodejno podaljša. V primeru, da tega servisa v prihodnje ne želite več, nam pisno sporočite najmanj 30 dni pred pričetkom novega obdobja. V primeru pisne odpovedi posodobitvenega servisa založba ne prevzema odgovornosti za aktualnost vsebin in njihovo skladnost z zakonodajo, hkrati pa v tem primeru preneha dostop do novih aktualnih vsebin. Za proračunske porabnike veljajo plačilni pogoji v skladu z zakonodajo o javnih plačilih.

Da, kot kontaktna oseba podajam privolitev za obdelavo osebnih podatkov.

Založba Forum Media d.o.o., Prešernova 1, Maribor stremi k najvišjim standardom varstva osebnih podatkov, ki jih obdeluje le, če vi to izrecno dovolite. Vabimo vas, da podate privolitev za obdelavo vaših podatkov na spodnjem obrazcu in si s tem zagotovite, da boste sproti obveščeni o vseh zakonskih novostih in izobraževalnih dogodkih ter da boste lahko izkoristili druge ugodnosti ki vam jih ponuja Založba Forum Media. Soglašam, da Založba Forum Media d.o.o., Prešernova 1, Maribor (odslej: družba), moje zgoraj posredovane podatke obdeluje za potrebe obveščanja o novostih in za potrebe neposrednega trženja njihovih produktov oziroma storitev (priročniki, knjige, izobraževanja in ostalo). Ob tem sem seznanjen/-a, da:

- lahko pooblaščen osebo za varstvo osebnih podatkov pri družbi kontaktiram preko e-naslava: dpo@zfm.si;
- osebni podatki ne bodo obdelovani za noben drug namen, kot navedeno zgoraj, in se bodo po prenehanju namena izbrisali;
- osebni podatki ne bodo posredovani tretjim osebam razen tistim uporabnikom, ki imajo za to podlago v zakonu, pogodbi ali izkažejo drugo pravno podlago;
- imam po zakonu pravico od družbe zahtevati dostop do podatkov, njihov popravek, izbris ali omejitev obdelave ter pravico vložiti ugovor zoper obdelavo osebnih podatkov in zahtevo za prenos osebnih podatkov. Navedene pravice lahko uveljavljam z zahtevo, poslano na (elektronski) naslov: dpo@zfm.si;
- lahko osebne podatke iz zbirke družbe za v privolitvi naveden namen obdelujejo tudi pogodbeni partnerji, s katerimi ima družba sklenjene pogodbe o obdelovanju osebnih podatkov in ki hkrati lahko zagotavljajo ustrezno visoko raven varstva osebnih podatkov;
- lahko pri nadzornem organu (Informacijski pooblaščenec RS) vložim pritožbo, če obdelava osebnih podatkov ne bi bila skladna s predpisi;
- se promocijska sporočila lahko posredujejo v okviru segmentiranega neposrednega trženja, kar lahko vključuje tudi oblikovanje profilov za zagotovitev, da se pošiljajo takšne informacije, ki so na podlagi analize mojih aktivnosti in zanimanj v največji možni meri prilagojene mojim potrebam in interesom;
- več informacij o varstvu osebnih podatkov v družbi lahko pridobim v »Pravilih o varstvu osebnih podatkov družbe«, dostopnih na [www.zfm.si](http://www.zfm.si).

# PRIPRAVA IN ODDAJA POROČILA O NASTALIH ODPADKIH IN RAVNANJU Z NJIMI TER POROČILA O KOLIČINI EMBALAŽE, KI JE BILA DANA V PROMET ALI UPORABLJENA V LETU 2020

## PRODUCT DESCRIPTION

### POMEMBNO ZA VSE GOSPODARSKE SUBJEKTE!

#### 31. 3. 2021: Obvezna oddaja Poročila o nastalih odpadkih in ravnanju z njimi in Poročila o količini embalaže, ki je bila dana v promet ali uporabljena v letu 2020

- 
1. Izvirni povzročitelj, zbiralec in predelovalec odpadkov je obvezan oddati **Poročilo o nastalih odpadkih in ravnanju z njimi, zbiranju oz. obdelavi**. Izvirni povzročitelj odpadkov lahko poročilo predloži pisno ali elektronsko, zbiralec in obdelovalec pa samo elektronsko s pomočjo informacijskega sistema IS-odpadki. **Pravilnost podatkov pri poročanju temelji na pravilno izpolnjenih evidenčnih listih v aplikaciji IS-Odpadki.**
  2. Na podlagi novele Uredbe o ravnanju z embalažo in odpadno embalažo (Uradni list RS, št. 35/2017 z dne 7.7.2017) morajo o količini embalaže, ki jo dajo v promet ali jo sami uporabijo, poročati TUDI obstoječi embalerji, pridobitelji blaga ter proizvajalci in pridobitelji servisne embalaže, ki dajejo v promet manj kot 15.000 kg embalaže letno in niso plačniki okoljske dajatve za onesnaževanje okolja zaradi nastajanja odpadne embalaže.

Zaradi številnih vprašanj in dilem, predvsem vezanih na poročanje o količini embalaže, organiziramo praktično delavnico.

---

**Online seminar v živo spremljate preko lastnega računalnika z vašega delovnega mesta ali od doma od 9.00 do 12.15 preko aplikacije ZOOM. Vmes imamo odmor v trajanju 15 minut.**

#### **Komu je seminar namenjen?**

Odgovornim osebam za ravnanje z odpadki, pooblaščenecem za varstvo okolja, vodjem in strokovnim sodelavcem v nabavi, logistiki, ekologiji, razvoju in komerciali ter tudi direktorjem v vseh proizvodnih in storitvenih podjetjih, ki ste embalerji, pridobitelji blaga ter proizvajalci in pridobitelji servisne embalaže.

## Zagotavljamo vam:

- **razlago zakonodaje na primerih;**
- pojasnila in navodila, kakšne **obveznosti imate pri poročanju o odpadkih**, če ste izvorni povzročitelj, zbiralec ali obdelovalec odpadkov;
- **na primerih spoznate**, kaj pomeni »biti proizvajalec« in kaj pomeni »dati embalažo v promet« ter kako boste o tem poročali;
- **odgovore na vprašanja** na seminarju in tudi po njem. Za vas smo dosegljivi na: [okolje@zfm.si](mailto:okolje@zfm.si);
- kot udeleženec seminarja boste prejeli **POTRDILO O UDELEŽBI**, ki ga lahko uporabite v svojem življenjepisu v poglavju o dodatnem poklicnem usposabljanju.

### od 9.00 do 10.15, 1.del: Priprava na poročanje

- Zakonodaja s področja ravnanja z odpadki
- Podelitev klasifikacijskih števil
- Oddajanje in prepuščanje odpadkov
- Evidenčni listi
- Vodenje evidence
- Vrste poročil
- Zahteve za poročanje
- Priprava letnega poročila

### od 10.15 do 10.30 kratek odmor

### od 10.30 do 12.15, 2.del: Poročanje o količini embalaže (Polonca Poljanec Perič)

- Definicija in vrste embalaže
- Komunalna in nekomunalna embalaža
- Proizvajalec embalaže
- Dajanje embalaže v promet (evidenca, poročanje)
- Primeri dajanja embalaže v promet
- Obveznost poročanja
- Primeri poročanja
- Ravnanje z embalažo in zahteve glede na količino (do 15000 kg in nad 15000 kg)
- Okoljska dajatev
- Višine glob za prekrške