



Naročilnico lahko pošljete:
• po e-pošti: narocila@zfm.si
• po pošti: Založba Forum Media d.o.o., Prešernova ulica 1, 2000 Maribor
• po faksu: 02 252 40 92
• ali nas pokličite na telefonsko številko 02 250 18 00

NAROČILNICA

7704/1/6276

Da, naročam kos(ov) izdelka: **PREDPISANA DOKUMENTACIJA Z VZORCI NA GRADBIŠČU**

Cena: **248,00 €** (DDV in distribucijski stroški niso všteti v ceno)

Uporabnik digitalnih vsebin (ime in priimek)	E-naslov uporabnika digitalnih vsebin	Da	Ne
Naziv organizacije	Davčna številka	Davčni zavezanec	
Naslov za dostavo	Naslov za izdajo računa	E-naslov za E-račun	
Kontaktna oseba (ime in priimek)	Funkcija	GSM/Telefon	E-naslov
Datum, podpis, žig			

Splošni pogoji

Z naročilom izdelka boste ob vsaki zakonski ali vsebinski spremembi prejeli posodobitev, katere cena je odvisna od obsega. Če posodobitve iz kakršnega koli razloga ne boste sprejeli, jo lahko vrnete v 14 dneh od datuma prejema pošiljke. Takoj, ko nam to pisno sporočite, vas bomo odstranili s seznama prejemnikov posodobljenih izdelkov. V primeru pisne odpovedi posodobitvenega servisa založba ne prevzema odgovornosti za aktualnost vsebin in njihovo skladnost z zakonodajo.

Da, kot kontaktna oseba podajam privolitev za obdelavo osebnih podatkov.

Založba Forum Media d.o.o., Prešernova 1, Maribor stremi k najvišjim standardom varstva osebnih podatkov, ki jih obdeluje le, če vi to izrecno dovolite. Vabimo vas, da podate privolitev za obdelavo vaših podatkov na spodnjem obrazcu in si s tem zagotovite, da boste sproti obveščeni o vseh zakonskih novostih in izobraževalnih dogodkih ter da boste lahko izkoristili druge ugodnosti ki vam jih ponuja Založba Forum Media. Soglašam, da Založba Forum Media d.o.o., Prešernova 1, Maribor (odslej: družba), moje zgoraj posredovane podatke obdeluje za potrebe obveščanja o novostih in za potrebe neposrednega trženja njihovih produktov oziroma storitev (priročniki, knjige, izobraževanja in ostalo). Ob tem sem seznanjen/-a, da:

- lahko pooblaščen o sebo za varstvo osebnih podatkov pri družbi kontaktiram preko e-naslava: dpo@zfm.si;
- osebni podatki ne bodo obdelovani za noben drug namen, kot navedeno zgoraj, in se bodo po prenehanju namena izbrisali;
- osebni podatki ne bodo posredovani tretjim osebam razen tistim uporabnikom, ki imajo za to podlago v zakonu, pogodbi ali izkažejo drugo pravno podlago;
- imam po zakonu pravico od družbe zahtevati dostop do podatkov, njihov popravek, izbris ali omejitev obdelave ter pravico vložiti ugovor zoper obdelavo osebnih podatkov in zahtevo za prenos osebnih podatkov. Navedene pravice lahko uveljavljam z zahtevo, poslano na (elektronski) naslov: dpo@zfm.si;
- lahko osebne podatke iz zbirk družbe za v privolitvi naveden namen obdelujejo tudi pogodbeni partnerji, s katerimi ima družba sklenjene pogodbe o obdelovanju osebnih podatkov in ki hkrati lahko zagotavljajo ustrezno visoko raven varstva osebnih podatkov;
- lahko pri nadzornem organu (Informacijski pooblaščenec RS) vložim pritožbo, če obdelava osebnih podatkov ne bi bila skladna s predpisi;
- se promocijska sporočila lahko posredujejo v okviru segmentiranega neposrednega trženja, kar lahko vključuje tudi oblikovanje profilov za zagotovitev, da se pošiljajo takšne informacije, ki so na podlagi analize mojih aktivnosti in zanimanj v največji možni meri prilagojene mojim potrebam in interesom;
- več informacij o varstvu osebnih podatkov v družbi lahko pridobim v »Pravilih o varstvu osebnih podatkov družbe«, dostopnih na www.zfm.si.

PREDPISANA DOKUMENTACIJA Z VZORCI NA GRADBIŠČU

Vsebina:

Gradbena dokumentacija

- Obveznosti investitorja
 - Pred začetkom gradnje
 - Med gradnjo
 - Po zaključku gradnje
- Obveznosti izvajalca
 - Pred začetkom gradnje
 - Med gradnjo
 - Gradbeni proizvodi
 - Po zaključku gradnje
- Primerjava stare in nove gradbene zakonodaje

Varnost in zdravje pri delu

- Usposabljanja zaposlenih
- Pregledi in preizkusi delovne opreme
- Navodila za varno delo
- Osebna varovalna oprema
- Prva pomoč
- Varnostni list
 - Primer varnostnega lista
- Imenovanje koordinatorja v času priprave projekta in koordinatorja v času izvedbe gradnje
- Varnostni načrt
- Prijava gradbišča
 - Primer prijave gradbišča
- Knjiga ukrepov
- Vsebina varnostnega načrta
- Pisni sporazum o skupni varnostnih ukrepih
 - Primer pisnega sporazuma o skupnih varnostnih ukrepih na delovišču
- Odri
 - Kontrolni list odra
- Zapisniki meritev
- Dovoljenje za požarno nevarna dela
 - Primer dovoljenja za izvajanje požarno nevarnih del
 - Gradbiščni in požarni red
- Montažna gradnja

Varstvo okolja

- Ravnanje z odpadki na gradbišču
 - Odgovornost za ravnanje z odpadki na gradbišču
 - Dokumentacija, ki mora biti izdelana pred začetkom gradnje
 - Pravila ravnanja z odpadki na gradbišču
 - Oddaja odpadkov
 - Poročilo o nastalih gradbenih odpadkih
 - Azbestni odpadki
- Varovanje zraka
 - Dokumentacija, ki mora biti izdelana pred začetkom gradnje
 - Pravila ravnanja na gradbišču
- Varovanje tal in vode
 - Dokumentacija, ki mora biti izdelana pred začetkom gradnje
 - Pravila ravnanja na gradbišču
- Hrup
 - Dokumentacija, ki mora biti izdelana pred začetkom gradnje
 - Pravila ravnanja na gradbišču
- Osvetlitev gradbišča
 - Dokumentacija, ki mora biti izdelana pred začetkom gradnje
 - Pravila ravnanja na gradbišču
- Narava
 - Dokumentacija, ki mora biti izdelana pred začetkom gradnje
 - Pravila ravnanja na gradbišču

