



Naročilnico lahko pošljete:  
• po e-pošti: narocila@zfm.si  
• po pošti: Založba Forum Media d.o.o., Prešernova ulica 1, 2000 Maribor  
• ali nas pokličite na telefonsko številko 02 250 18 00

**NAROČILNICA**

10504/1/809501

Da, prijavljam se na: **MANAGER DIGITALIZACIJE POSLOVANJA - CHIEF DIGITAL OFFICER (CDO)**

Cena: 1.190,00 € (DDV ni vključen v ceno.)

Posebne ugodnosti:

1. udeleženec (ime in priimek)	Funkcija	GSM/Telefon	E-naslov	
2. udeleženec (ime in priimek)	Funkcija	GSM/Telefon	E-naslov	
3. udeleženec (ime in priimek)	Funkcija	GSM/Telefon	E-naslov	
Naziv organizacije		Davčna številka		Da Ne Davčni zavezanec
Naslov za dostavo	Naslov za izdajo računa		E-naslov za E-račun	
Kontaktna oseba (ime in priimek)	Funkcija	GSM/Telefon	E-naslov	

Datum, podpis, žig

#### Splošni pogoji

**IZOBRAŽEVALNI PROGRAMI** Kotizacijo je po prejemu predračuna treba poravnati najmanj tri dni pred izvedbo programa. Za proračunske porabnike veljajo plačilni pogoji v skladu z zakonodajo o javnih plačilih. Pisna odpoved udeležbe je mogoča do deset delovnih dni pred izvedbo programa, pri čemer vam zaračunamo stroške administracije v višini 20 % kotizacije; v primeru kasnejše objave vam kotizacijo zaračunamo v celoti. Lahko pa se programa udeleži drug udeleženec. Odpoved udeležbe zaradi bolezni je mogoča le s predloženim zdravniškim potrdilom. Pridržujemo si pravico do odpovedi – v tem primeru kotizacijo povrnemo v celoti. S pisno prijavo na izobraževanje sprejemate ta določila in splošne pogoje.

Da, kot kontaktna oseba podajam privolitev za obdelavo osebnih podatkov.

Založba Forum Media d.o.o., Prešernova 1, Maribor stremi k najvišjim standardom varstva osebnih podatkov, ki jih obdeluje le, če vi to izrecno dovolite. Vabimo vas, da podate privolitev za obdelavo vaših podatkov na spodnjem obrazcu in si s tem zagotovite, da boste sproti obveščeni o vseh zakonskih novostih in izobraževalnih dogodkih ter da boste lahko izkoristili druge ugodnosti ki vam jih ponuja Založba Forum Media. Soglašam, da Založba Forum Media d.o.o., Prešernova 1, Maribor (odslej: družba), moje zgoraj posredovane podatke obdeluje za potrebe obveščanja o novostih in za potrebe neposrednega trženja njihovih produktov oziroma storitev (priročniki, knjige, izobraževanja in ostalo). Ob tem sem seznanjen/-a, da:

- lahko pooblaščen osebo za varstvo osebnih podatkov pri družbi kontaktiram preko e-naslava: dpo@zfm.si;
- osebni podatki ne bodo obdelovani za noben drug namen, kot navedeno zgoraj, in se bodo po prenehanju namena izbrisali;
- osebni podatki ne bodo posredovani tretjim osebam razen tistim uporabnikom, ki imajo za to podlago v zakonu, pogodbi ali izkažejo drugo pravno podlago;
- imam po zakonu pravico od družbe zahtevati dostop do podatkov, njihov popravek, izbris ali omejitev obdelave ter pravico vložiti ugovor zoper obdelavo osebnih podatkov in zahtevo za prenos osebnih podatkov. Navedene pravice lahko uveljavljam z zahtevo, poslano na (elektronski) naslov: dpo@zfm.si;
- lahko osebne podatke iz zbirk družbe za v privolitvi naveden namen obdelujejo tudi pogodbeni partnerji, s katerimi ima družba sklenjene pogodbe o obdelovanju osebnih podatkov in ki hkrati lahko zagotavljajo ustrezno visoko raven varstva osebnih podatkov;
- lahko pri nadzornem organu (Informacijski pooblaščenec RS) vložim pritožbo, če obdelava osebnih podatkov ne bi bila skladna s predpisi;
- se promocijska sporočila lahko posredujejo v okviru segmentiranega neposrednega trženja, kar lahko vključuje tudi oblikovanje profilov za zagotovitev, da se pošiljajo takšne informacije, ki so na podlagi analize mojih aktivnosti in zanimanj v največji možni meri prilagojene mojim potrebam in interesom;
- več informacij o varstvu osebnih podatkov v družbi lahko pridobim v »Pravilih o varstvu osebnih podatkov družbe«, dostopnih na [www.zfm.si](http://www.zfm.si).

# MANAGER DIGITALIZACIJE POSLOVANJA - CHIEF DIGITAL OFFICER (CDO)

## PRODUCT DESCRIPTION

Izobraževanje lahko izvedemo tudi za večje število zaposlenih na delovnem mestu in ga popolnoma prilagodimo vašim željam.

Pošljite povpraševanje in pripravili vam bomo neobvezujočo ponudbo.

[Povpraševanje za usposabljanje na delovnem mestu](#)

## PRIDRUŽITE SE NAM NA IZOBRAŽEVALNEM PROGRAMU ZA PRIDOBITEV CERTIFIKATA MANAGER DIGITALIZACIJE POSLOVANJA - CHIEF DIGITAL OFFICER (CDO)

**Chief Digital Officer spodbuja razvoj in strateško prenavo podjetja skozi digitalno transformacijo poslovanja.**

Digitalizacija drastično spreminja način, kako delamo in živimo, podjetjem pa omogoča prehod v nove poslovne modele, primerne za prihodnost. Je priložnost, in hkrati nuja, če želimo obstati na trgu. Za nekatere je grožnja. Vedno pogostejša dobra praksa je zaposlitev oz. usposabljanje sodelavca, ki krovno žene digitalno preobrazbo naprej - Chief Digital Officerja.

**Zakaj Chief Digital Officer?**

Strokovno podkovan posameznik, ki krovno skrbi za implementacijo ustreznih strategij in ukrepov, dokazano hitreje in bolj učinkovito digitalno transformira organizacijo.

## KAJ JE DIGITALNA TRANSFORMACIJA?

## KAJ BOSTE PRIDOBILI Z IZOBRAŽEVALNIM PROGRAMOM?

**S pomočjo izobraževalnega programa boste:**

- oblikovali strategijo digitalnega razvoja,
- izboljšali »Customer Experience«,
- komunikacijo integrirali v »Omnichannel« pristop,
- postavili načrt razvoja digitalnih kompetenc zaposlenih,
- uporabljali principe agilnega vodenja,
- poznali sodobna digitalna orodja za učinkovito vodenje,
- učinkovito prispevali k razvoju poslovne kulture, ki podpira prehod v digitalno poslovanje
- ... in premagovali odpor/strah zaposlenih pred digitalnimi spremembami.

## PREDNOSTI IZOBRAŽEVANJA

### Interaktivnost in komunikacija

Zaradi omejenega števila udeležencev delavnice omogočajo učinkovitejše delo, odprto komunikacijo s predavatelji in izmenjavo izkušenj s kolegi iz stroke. Poudarek je na praktičnem strokovnem usposabljanju.

### Odgovori na vprašanja

Podrobno se boste spoznali s posameznimi tematikami in tekom izobraževanja pridobili odgovore na vprašanja, ki se vam porajajo v praksi. Na vsaki delavnici boste prejeli tudi pripadajoče seminarsko gradivo.

### Dodatno pisno gradivo

Praktično pisno gradivo, namenjeno samostojnemu študiju, vam omogoča pomembno poglobitev znanja – predelate ga lahko kadarkoli vam ustreza, ter z njegovo pomočjo še lažje sestavite digitalno strategijo, integrirano s poslovno strategijo podjetja.

## Spletna učilnica in zaključek izobraževanja

Komunikacija poteka preko spletne učilnice, kjer imate zbrana vsa gradiva in obvestila. V učilnici opravite tudi kratek zaključni test, na osnovi katerega prejmete certifikat »Manager Digitalizacije Poslovanja - Chief Digital Officer (CDO)« v slovenskem in angleškem jeziku.

## PRIJAVA VKLJUČUJE

- 3 interaktivne delavnice
- Načrt za izdelavo digitalne strategije (pisno gradivo)
- Odgovore na vaša konkretna vprašanja
- Dostop do spletne učilnice, ki vam bo omogočen še dve leti od zaključka izobraževalnega programa
- Pridobitev certifikata »Manager Digitalizacije Poslovanja - Chief Digital Officer (CDO)« v slovenskem in angleškem jeziku

## AGENDA

- **Digitalna izkušnja kupca (CX)** – online delavnica v živo
- **Digitalno vodenje** – online delavnica v živo
- **Digitalne kompetence in programi usposabljanj za zaposlene** – online delavnica v živo
- **Načrt za izdelavo digitalne strategije, integrirane s poslovno** – pisno gradivo

## MANAGER DIGITALIZACIJE POSLOVANJA V PRAKSI

---

Področje digitalizacije je izjemno dinamično, spremenljivo, hitro razvijajoče. Dobre prakse se oblikujejo sproti, ter se tudi hitro nadgrajujejo – razkorak med bolj in manj uspešnimi podjetji pa se vsak dan veča.

Da boste v koraku z najaktualnejšimi razvojnimi trendi in praksami, ter da boste znali v svojem podjetju pravočasno vpeljati nujne spremembe, vam toplo priporočamo udeležbo na izobraževalnem programu.

---

## Potek izobraževanja

- Praktične delavnice potekajo online v živo, preko platforme Zoom, 4 andragoške ure (9.00–12.15)
- Dodatno pisno gradivo lahko predalate v času, ki vam najbolj ustreza – ni terminsko vezano.
- Spletna učilnica je centralna stična točka, kjer se nahajajo vsa gradiva, urniki in obvestila. Zapre se 2 leti po zaključku izobraževanja.

## Spletna učilnica

- **Izobraževanje vsebuje spletno učilnico**, ki je vaš vir vseh informacij o poteku

izobraževalnega programa.

- V spletni učilnici se nahajajo **obvestila, urniki in gradiva izobraževalnega programa**. Zato predlagamo, da jo redno obiskujete.
- **Do spletne učilnice lahko dostopate kadarkoli** preko svojega računalnika ali mobilnih naprav.
- **Dostop do spletne učilnice boste prejeli po elektronski pošti**, nekaj dni pred pričetkom izobraževanj.
- Priporočamo vam, da nam **ob prijavi posredujete vašo aktualno GSM številko** za namene nujnih sporočil.

## Izobraževalni program s certifikatom

### CERTIFIKAT

Kot potrdilo o uspešno zaključenem izobraževanju prejmete certifikat Forum Akademije »Manager Digitalizacije Poslovanja - Chief Digital Officer (CDO)« v slovenskem in angleškem jeziku.

### Vsebina

#### 1. modul – Delavnica: Digitalna izkušnja kupca (CX) (Peter Mesarec)

- Kupčevo dožemanje vrednosti v digitalnem svetu
- Življenjski cikel kupca in oblikovanje personalizirane ponudbe
- Kako lahko merimo in bolje razumemo potrebe kupca ter njegovo spletno in offline obnašanje
- Kako komuniciramo svoje prednosti pred konkurenco (»value differentiation«)
- Vsekanalna komunikacija (»crosschannel/omnichannel communication«) in integrirana izkušnja kupca; gradnja lojalnosti

#### 2. modul – Delavnica: Digitalno vodenje (Ksenija Škrlič)

- Oblikovanje strategije digitalnega razvoja v povezavi s krovno strategijo podjetja
- Vzpostavitev poslovne kulture, prilagojene digitalu
- Uporaba digitalnih pripomočkov pri vodenju, povezava ključnih procesov vodenja z digitalnimi rešitvami

- Agilno vodenje timov, projektov, organizacij
- Sistematično spodbujanje inovativnosti – s kreativnimi rešitvami nad izzive
- Premagovanje odpora/strahu zaposlenih pred digitalnimi spremembami

### 3. modul – Delavnica: Digitalne kompetence in programi usposabljanj za zaposlene (Tamara Valenčič)

- Digitalizacija poslovanja in delovnih mest, potreba po digitalnih profilih
- Znanja in veščine, ki jih zaposleni potrebujejo za ohranjanje konkurenčnosti
- Načrt postopnega dviga kompetenc na zeleno raven

### 4. modul – Pisno gradivo: Načrt za izdelavo digitalne strategije, integrirane s poslovno (Ksenija Škrj)

- Globalni poslovni trendi in prilagoditve delovanja organizacij
- Analiza digitalne aktivnosti konkurence (področje digitalne pojavnosti)
- Priložnosti z novimi tehnologijami in primeri dobre prakse
- Načrtovanje potrebnega tehnološkega razvoja in opredelitev budgeta
- Postavitve ključnih kriterijev uspešnosti digitalizacije (KPI-ji)
- Digitalna strategija kot integralni del poslovne strategije
- Konstantno krožno samoocenje, planiranje, uvajanje, kontrola, izboljšave (PDCA)
- Pastir digitalizacije

### Zaključek izobraževanja

- Zaključek izobraževanja in prejem certifikata – po opravljenem kratkem testu, cca. 19. 10. 2021

#### **PREDAVATELJI**

##### **Ksenija Škrj**

Ksenija Škrj je samostojna poslovna svetovalka. Je strokovnjakinja na področju digitalizacije procesov, razvoja produktov in uvajanja novih poslovnih modelov. Svoje večletne izkušnje iz mednarodnih voda uspešno povezuje s tehnično izobrazbo in razumevanjem poslovnih zahtev podjetja. Njena strast je sledenje tehnološkim trendom, digitalizacija poslovnih procesov ter postavitve strategij za digitalno prihodnost. Je certificirana za usposabljanje in svetovanje na področju digitalne transformacije (Digital Innovation HUB Slovenia). Poleg postavitve digitalne strategije, svetuje in koordinira izvedbene projekte.

##### **Peter Mesarec**

Peter je strokovnjak spletnega marketinga, ki je marketing videl skozi oči agencije (Red Orbit), bil je in-house marketinigar in vodil lastno podjetje. Tako govori tri različne jezike marketinga in razume prednosti in omejitve, s katerimi se srečujete pri delu. Danes deluje kot svetovalec podjetjem in agencijam v regiji in v svetu, ter

izobražuje njihove marketinške ekipe o pripravi in izvedbi marketinških strategij. Skupaj se lotevajo optimizacije za iskalnike, vzpostavitev in sledenja rezultatov v analitiki, oglaševanja in e-mail marketinga. Mnogim podjetjem je pomagal pri pripravi vstopa na tuje trge in izvedbi marketinških akcij ob vstopu na tuje trge. Redno je član komisij, ki izbirajo najuspešnejše slovenske in tuje spletne projekte, s čimer dodatno razume kaj loči uspešne od neuspešnih spletnih nastopov. Večkrat je bil izbran za najboljšega predavatelja na mednarodnih konferencah, kot gosta ga vabijo tudi na slovenske Univerze.

## **Tamara Valenčič**

Tamara Valenčič je strokovnjakinja na področju razvoja in upravljanja talentov, organizacijskega designa in HRMja ter komuniciranja. Ima bogate izkušnje s povezovanjem dveh strok – HRM in komunikacij, ki jih povezuje v oblikovanje in postavljanje organizacijskih kultur, ki temeljijo na učinkovitosti in vključevanju sodelavcev. Na svoji profesionalni poti se je preizkusila v vladnem okolju, na Gospodarski zbornici Slovenije, v telekomunikacijski industriji ter mednarodni korporaciji. Nazadnje je spoznala tudi start-up okolje. Danes je samostojna svetovalka na področju HRMja ter dobra poznavalka visokotehnoloških okolij in specifik trga IT talentov. Za svoje dosežke je prejela regionalno priznanje ProPR in bila Kadrovski manager leta v Sloveniji. Tamara je aktivna članica, mentorica in predavateljica pri številnih strokovnih združenjih, soustvarjalka BEEP Instituta in ustanoviteljica ter organizatorica srečanj skupine »HRM in the New World«, ki združuje preko 800 HR strokovnjakov in drugih napredno mislečih ljudi.

### **SPLOŠNI POGOJI**

#### **IZOBRAŽEVALNI PROGRAMI**

Kotizacijo je po prejemu predračuna treba poravnati najmanj tri dni pred izvedbo programa. Za proračunske porabnike veljajo plačilni pogoji v skladu z zakonodajo o javnih plačilih. Pisna odpoved udeležbe je mogoča do deset delovnih dni pred izvedbo programa, pri čemer vam zaračunamo stroške administracije v višini 20 % kotizacije; v primeru kasnejše objave vam kotizacijo zaračunamo v celoti. Lahko pa se programa udeleži drug udeleženec. Odpoved udeležbe zaradi bolezni je mogoča le s predloženim zdravniškim potrdilom. Pridržujemo si pravico do odpovedi – v tem primeru kotizacijo povrnemo v celoti. S pisno prijavo na izobraževanje sprejemate ta določila in splošne pogoje.