



Naročilnico lahko pošljete:  
• po e-pošti: narocila@zfm.si  
• po pošti: Založba Forum Media d.o.o., Prešernova ulica 1, 2000 Maribor  
• po faxu: 02 252 40 92  
• ali nas pokličite na telefonsko številko 02 250 18 00

**NAROČILNICA**

7704/1/856100

Da, prijavljam se na: **HR MENEDŽER - VODJA SODOBNE KADROVSKE SLUŽBE**

Datum in lokacija: 24.4.2020, Ljubljana Vič

Cena: 1.160,00 € (DDV ni vključen v ceno.)

Posebne ugodnosti:

- drugi udeleženec **10 % popusta**,
- tretji in nadaljnji udeleženci **20 % popusta**,
- 20 % popusta na strokovne priročnike in izobraževalne portale.

1. udeleženec (ime in priimek)	Funkcija	GSM/Telefon	E-naslov	
2. udeleženec (ime in priimek)	Funkcija	GSM/Telefon	E-naslov	
3. udeleženec (ime in priimek)	Funkcija	GSM/Telefon	E-naslov	
Naziv organizacije		Davčna številka		Da Ne Davčni zavezanec
Naslov za dostavo	Naslov za izdajo računa		E-naslov za E-račun	
Kontaktna oseba (ime in priimek)	Funkcija	GSM/Telefon	E-naslov	

Datum, podpis, žig

#### Splošni pogoji

#### IZOBRAŽEVALNI PROGRAMI

Kotizacijo je po prejemu predračuna treba poravnati najmanj tri dni pred izvedbo programa. Za proračunske porabnike veljajo plačilni pogoji v skladu z zakonodajo o javnih plačilih. Pisna odpoved udeležbe je mogoča do deset delovnih dni pred izvedbo programa, pri čemer vam zaračunamo stroške administracije v višini 20 % kotizacije; v primeru kasnejše odjave vam kotizacijo zaračunamo v celoti. Lahko pa se programa udeleži drug udeleženec. Odpoved udeležbe zaradi bolezni je mogoča le s predloženim zdravniškim potrdilom. Pridržujemo si pravico do odpovedi – v tem primeru kotizacijo povrnemo v celoti. S pisno prijavo na izobraževanje sprejemate ta določila in splošne pogoje.

Da, kot kontaktna oseba podajam privolitev za obdelavo osebnih podatkov.

Založba Forum Media d.o.o., Prešernova 1, Maribor stremi k najvišjim standardom varstva osebnih podatkov, ki jih obdeluje le, če vi to izrecno dovolite. Vabimo vas, da podate privolitev za obdelavo vaših podatkov na spodnjem obrazcu in si s tem zagotovite, da boste sproti obveščeni o vseh zakonskih novostih in izobraževalnih dogodkih ter da boste lahko izkoristili druge ugodnosti ki vam jih ponuja Založba Forum Media. Soglašam, da Založba Forum Media d.o.o., Prešernova 1, Maribor (odslej: družba), moje zgoraj posredovane podatke obdeluje za potrebe obveščanja o novostih in za potrebe neposrednega trženja njihovih produktov oziroma storitev (priročniki, knjige, izobraževanja in ostalo). Ob tem sem seznanjen/-a, da:

- lahko pooblaščen osebo za varstvo osebnih podatkov pri družbi kontaktiram preko e-naslava: dpo@zfm.si;
- osebni podatki ne bodo obdelovani za noben drug namen, kot navedeno zgoraj, in se bodo po prenehanju namena izbrisali;
- osebni podatki ne bodo posredovani tretjim osebam razen tistim uporabnikom, ki imajo za to podlago v zakonu, pogodbi ali izkažejo drugo pravno podlago;
- imam po zakonu pravico od družbe zahtevati dostop do podatkov, njihov popravek, izbris ali omejitev obdelave ter pravico vložiti ugovor zoper obdelavo osebnih podatkov in zahtevo za prenos osebnih podatkov. Navedene pravice lahko uveljavljam z zahtevo, poslano na (elektronski) naslov: dpo@zfm.si;
- lahko osebne podatke iz zbirk družbe za v privolitvi naveden namen obdelujejo tudi pogodbeni partnerji, s katerimi ima družba sklenjene pogodbe o obdelovanju osebnih podatkov in ki hkrati lahko zagotavljajo ustrezno visoko raven varstva osebnih podatkov;
- lahko pri nadzornem organu (Informacijski pooblaščenec RS) vložim pritožbo, če obdelava osebnih podatkov ne bi bila skladna s predpisi;
- se promocijska sporočila lahko posredujejo v okviru segmentiranega neposrednega trženja, kar lahko vključuje tudi oblikovanje profilov za zagotovitev, da se pošiljajo takšne informacije, ki so na podlagi analize mojih aktivnosti in zanimanj v največji možni meri prilagojene mojim potrebam in interesom;
- več informacij o varstvu osebnih podatkov v družbi lahko pridobim v »Pravilih o varstvu osebnih podatkov družbe«, dostopnih na [www.zfm.si](http://www.zfm.si).

### ONLINE DOSTOP DO PRIROČNIKA ZAKON O DELOVNIH RAZMERJIH V PRAKSI IN PORTALA E-KADROVIK

24. 4. 2020

- Delovna razmerja in trg dela
- Zakon o delovnih razmerjih – komentarji pomembnih členov
- Kolektivne pogodbe
- Promocija zdravja na delovnem mestu
- Zaposlovanje tujcev in napoteni delavci
- Odškodninska odgovornost
- Urejanje drugih oblik dela
- Kadrovski kontroling
- Portal e-kadrovik – različni vzorci pogodb, pravilnikov, sklepov in obrazložitev v skladu z ZDR-1 in ostalo delovnopravno zakonodajo

### PRAKTIČNA DELAVNICA: UPRAVLJANJE VSEH POTREBNIH HRM PROCESOV, KI IZHAJAJO IZ ŽIVLJENJSKEGA CIKLA ZAPOSLENEGA TER POZICIJE ORGANIZACIJSKE STRATEGIJE, TAMARA VALÉNCIĆ

8. 5. 2020

- Umestitev HRM funkcije znotraj organizacije
- Strateško načrtovanje delovanja in vpliva
- Postavljanje HRM strategije v skladu s poslovno strategijo
- Poznavanje in razumevanje vseh HRM procesov
- Vprašanja udeležencev, praktični primeri, izmenjava mnenj

**POMEMBNO OBVESTILO:** začetek izobraževalnega programa bo potekal online preko spletne učilnice, vse naslednje delavnice pa po predvidenem programu v živo. Termine bomo naknadno usklajevali.

### PRAKTIČNA DELAVNICA: NAČIN DELOVANJA HR-JA V SODOBNEM SVETU, MAJA MAJSTOROVIĆ HAJDUKOVIĆ

15. 5. 2020

- Potreba po hitrosti in prožnosti je vse večja, svet dela se spreminja. Sodobni izzivi zahtevajo od HR, da se sprejme drugačen, naprednejši način dela. Za to potrebujemo spremenjene procese, strukture, kompetence, instrumente in predvsem nov način agilnega mišljenja in obnašanja
- Kako se morajo spremeniti strategija in delovanje zaposlenih v podjetju, ki deluje v VUCA svetu?
- Kako se spreminjajo upravljanje delovne učinkovitosti, zaposlovanje, učenje in razvoj ter merjenja zavzetosti zaposlenih?
- Katere posebne veščine potrebujemo pri tej preobrazbi z vidika ljudi?
- Vloga HR in agilni pristopi dela v organizacijah
- Vprašanja udeležencev, praktični primeri, izmenjava mnenj

### PRAKTIČNA DELAVNICA: DELOVNOPRAVNA ZAKONODAJA V PRAKSI, TANJA BOHL

22. 5. 2020

- Poznavanje zakonskih usmeritev in trg dela
- Temeljne obveznosti delodajalca pri zaposlovanju, med delovnim razmerjem in pri prenehanju delovnega razmerja
- Kadrovske evidence, varstvo osebnih podatkov – kako se pripraviti na obisk inšpektorja za delo in nadzornika za varstvo osebnih podatkov?
- Pogodba o zaposlitvi (vsebina, atipične oblike), splošni akti (obvezni in priporočljivi), kolektivne pogodbe, zakonodaja
- Letni dopust, regres, plačilo za delo in drugi prejemki, delovni čas
- Najpogostejše napake pri odpovedi pogodb o zaposlitvi:
- postopek pred delovnim sodiščem in praksa delovnih sodišč pri odpovedih
- splošno o individualnih delovnih sporih
- vrste individualnih delovnih sporov
- najpomembnejši primeri iz sodne prakse
- vprašanja udeležencev, praktični primeri, izmenjava mnenj

### E-GRADIVO V SPLETNI UČILNICI

Davčne posebnosti, ki jih mora poznati HR, mag. Brigita Osojnik

### ZAKLJUČEK: PREVERJANJE ZNANJA IN PREJEM CERTIFIKATA

- Preverjanje znanja: test se nahaja v spletni učilnici in ga rešite v dogovorjenem roku
- Prejem certifikata HR menedžer v slovenščini in angleščini